

POLÍTICA DE CERO PAPEL

UT GLOBALCOTEL adopta la presente política con el fin de optimizar el uso de los recursos, reducir el consumo de papel y promover la gestión digital de la información, contribuyendo a la sostenibilidad ambiental y la eficiencia operativa.

La empresa prioriza el uso de herramientas tecnológicas para la creación, envío, firma, almacenamiento y conservación de documentos en formato digital, utilizando impresiones únicamente cuando sean estrictamente necesarias.

Se fomenta el uso de firmas electrónicas, plataformas colaborativas y sistemas de gestión documental que garanticen la seguridad, integridad y disponibilidad de la información.

Todos los colaboradores y contratistas deben aplicar buenas prácticas de cero papeles, velando por la protección de los datos y el cumplimiento de la política de seguridad digital.

La Gerencia General y las áreas administrativas realizarán seguimiento periódico a su cumplimiento e impulsarán acciones de mejora continua.



GABRIEL A. CARDENAS CARDENAS

Representante Legal

UT GLOBALCOTEL

Fecha Actualización: 21 de mayo del 2026.



601 718 4517
+57 310 3210739



Info@globalwan.com.co



Cl. 99 # 49 – 38 Of. 1006
Edif. CENTUM - Bogotá